



ROMANIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
COMUNA FRUMUȘANI,

INSTITUȚIA PRIMARULUI COMUNEI FRUMUȘANI

Str. Principala nr.70, Sat Frumușani, Comuna Frumușani
e-mail: primaria_frumusani@yahoo.com
Telefon / Fax : 0242.516.012

Nr.2622/09.05.2017

A N U N Ț

Primăria Comunei Frumușani, Județul Călărași organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, personal contractual în cadrul aparatului propriu al Primarului Comunei Frumușani,:

- 1 post muncitor în cadrul Compartimentul gospodărie comunală și salubritate – studii generale

I. CALENDARUL ORGANIZĂRII CONCURSULUI (MUNCITOR)

TERMEN DEPUNERE DOSARE 30.05.2017, ora 12,00

EVALUAREA DOSARELOR CANDIDAȚILOR: 06.06.2017

PROBA SCRISA: 08.06.2017, ORA 10.00

INTERVIUL: 09.06.2017, ORA 10.00

Concursul se organizează la sediul Primăriei Com. Frumușani, jud. Călărași,

Date de contact: Secretar UAT Frumușani Bonciu-Zanfirachi Marius, tel/fax 0242.516.012, e-mail: primaria_frumusani@yahoo.com,

CONDIȚII GENERALE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- Au cetățenie română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.
- Cunosc limba română scris și vorbit.
- Au vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
- Au capacitate deplină de exercițiu.
- Au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează.
- Îndeplinesc condițiile de studii și vechime sau alte condiții specifice potrivit postului scos la concurs
- Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

CRITERII DE EVALUARE PENTRU INTERVIU

- abilități de comunicare;
- capacitate de analiza și sinteză;
- abilitățile impuse de funcție;
- motivația candidatului

- **comportamentul in situații de criză**

CONDIȚII SPECIALE DOSAR ÎNSCRIERE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta până la data de 30.05.2017, ora 12,00, la secretariatul Primăriei Com. Frumușani, un dosar care va conține următoarele documente :

- opis (2 exemplare, unul rămâne la dosar altul la candidat);
- cerere pentru participare la concurs;
- curriculum vitae;
- copie adeverința/diploma absolvire studii generale;
- copie adeverința/diploma/atestat calificare;
- cetățean român, cu domiciliul în România;
- copie xerox carte de identitate (sau buletin) în termen de valabilitate;
- fișă medicală/adeverință/ scrisoare medicală care să ateste starea de sănătate eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- cazier judiciar;
- copie carte de muncă/adeverință vechime in munca;
- alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete

BIBLIOGRAFIE

- Legea nr.215/2001- legea administratiei publice locale;
- Legea nr.477/2004 privind codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
- Codul muncii;

**PRIMAR
DUTA PAUL**
