

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**pentru aprobarea Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al com. Frumușani, jud. Călărași**

Consiliul Local al comuna Frumușani, județul Călărași, întrunit în ședință ordinară astăzi \_\_\_\_\_;

Având în vedere:

- Raportul de aprobare inițiat de consilieri locali și elaborate în baza art. 127, art.129 alin. (1) și alin. (2), art. 139 alin. (1) și alin. (2) și art.196 alin (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și funcționare al consiliului Local al com. Frumușani adoptat prin HCL nr. 34/05.08.2021.

În temeiul art. 136 alin. (1) și al art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**PROPUN:**


Art. 1 – Să se aprobă Regulamentul privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al com. Frumușani. Jud. Călărași, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

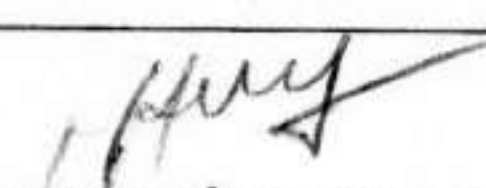
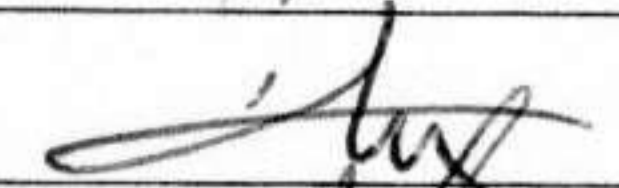

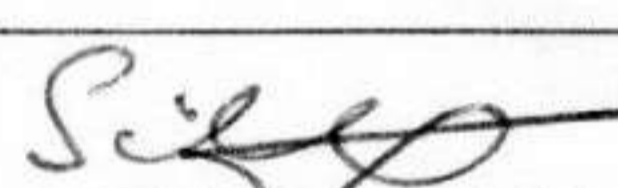
Art. 2 - Primarul comunei Frumușani, prin intermediul aparatului de specialitate, va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Art. 3 - Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului general al comunei Frumușani, a Instituției Prefectului județului Călărași și a Instituției Primarului comunei Frumușani și pe pagina de internet [www.primaria-frumușani.ro](http://www.primaria-frumușani.ro).

Aducerea la cunoștință publică se face prin afișe la sediul Primăriei comunei Frumușani

**INIȚIATORI:**

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Semnatura
1.	DUMITRU ION	
2.	TOLONTAN FLORICA	_____
3.	CEARA NICOLETA	_____

4.	MIHALACHE MARIN	
5.	MARIN NICOLAE	
6.	IONIȚĂ MIHAIL	
7.	ION MARIAN	_____
8.	ZANFIR CRISTIAN	_____
9.	LAZARESCU NICULAE	_____
10.	PENE GEORGE	_____
11.	DAICIU MIRCEA	_____
12.	MIHALACHE FLORICĂ - MARINEL	_____
13.	SAVANCIU EDUARD MIHAI	
14.	TANASE VASILE	_____
15.	STAN GEORGETA	_____

AVIATĂ PENINĂ LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL  
Bokeciu - Zărnieni Maril



## **REGULAMENT PRIVIND ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO A ȘEDINTELOR CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI FRUMUȘANI**

### **CAPITOLUL 1 INTRODUCERE**

- 1.1. Prezentul Regulament reglementează procedura de înregistrare și păstrare a înregistrărilor audio-video ale ședințelor de consiliu local.
- 1.2. Ședințele consiliului local sunt publice.
- 1.3. Acțiunea de înregistrare audio-video a ședințelor de consiliu local are ca scop de a contribui la redactarea proceselor-verbale privind dezbaterile din cadrul ședințelor de consiliu local, în sensul consemnării în sinteză, a problemelor dezbătute/opiniilor exprimate în cadrul ședinței și asigurarea transparenței decizionale.

### **CAPITOLUL 2**

#### **ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO ÎN SALA DE DESFĂȘURARE A ȘEDINȚEI DE CONSILIU LOCAL**

##### **2.1. Asigurarea tehnicii de înregistrare**

Suportul tehnic aferent înregistrării audio-video este asigurat de către Primăria comunei Frumușani.

##### **2.2. Notificarea despre înregistrarea audio-video a ședințelor de consiliu local**

La începutul fiecărei ședințe, președintele de ședință va informa pe cei prezenți cu privire la faptul că ședința de consiliu local va fi înregistrată audio-video și că este necesar ca pentru asigurarea unei bune calități a înregistrării, exprimările să fie clare iar conversațiile simultane să fie evitate.

### **CAPITOLUL 3**

#### **ÎNREGISTRAREA AUDIO-VIDEO A ȘEDINTELOR**

##### **3.1. Atribuții**

Răspunderea pentru efectuarea înregistrării audio-video este a președintelui de ședință.

##### **3.2. Începutul ședinței de consiliu local**

Înregistrarea audio-video începe din momentul deschiderii ședinței de consiliu local.

##### **3.3. Procesul de înregistrare audio-video**

Președintele de ședință va asigura înregistrarea audio-video a ședinței, în integritate, fără a stopa iar în cazul unor defecțiuni tehnice ale echipamentului de înregistrare audio-video, survenite în timpul desfășurării ședinței, acesta nu este în drept să modifice sau să șteargă înregistrările audio-video deja efectuate.

##### **3.4. Modul de procedare în cazul nefuncționării tehnicii de înregistrare**

3.4.1 În cazul depistării unor deficiențe de funcționare a sistemului de înregistrare audio-video, înainte de începerea ședinței și /sau în timpul desfășurării ședinței, președintele de ședință este obligat să anunțe imediat, despre acest fapt, participanții ( primar, secretar, consilieri locali, etc. ).

**3.4.2** Începerea/continuarea lucrărilor ședinței de consiliu, fără înregistrare audio-video, se va face numai după obținerea votului majorității consilierilor locali, la propunerea făcută în acest sens de către președintele de ședință.

**3.5. Procedura de încheiere a înregistrării**

După încheierea ședinței de consiliu local, de către președintele de ședință, procesul de înregistrare audio-video va fi oprit.

**3.6. Procedura după ședința de consiliu local**

**3.6.1.** Secretarul general al Primăriei comunei Frumușani va utiliza înregistrarea audio-video a ședinței de consiliu local în scopul redactării procesului verbal al ședinței de consiliu pentru consemnarea în cuprinsul acestuia, a sintezei problemelor dezbătute și a opiniilor exprimate în cadrul ședinței, așa cum rezultă din înregistrarea audio-video.

**3.6.2.** In maxim 3 zile de la data desfasurarii sedintei consiliului local , inregistrarea audio-video a acesteia va fi publicata pe pagina de social-media a institutiei.

**CAPITOLUL 4  
PĂSTRAREA ÎNREGISTRĂRILOR  
AUDIO**

**4.1. Păstrarea înregistrărilor audio**

**4.1.1.** Înregistrarea audio-video se păstrează până la data aprobării, de către consilierii locali, a procesului verbal aferent ședinței înregistrate.

**4.1.2.** Prin aprobarea procesului verbal al ședinței consiliului local, consilierii locali confirmă faptul că în cuprinsul documentului se regăsește sinteza înregistrării audio-video al ședinței aferente.

**CAPITOLUL 5**

**DISPOZIȚII FINALE**

**6.1.** Înregistrarea audio-video a ședințelor de Consiliu local, în alte condiții și de către alt personal decât cel prevăzut mai sus, precum și o eventuală înregistrare audio-video se poate face numai cu acordul fiecărui participant la ședință, care în exercitarea dreptului la propria imagine poate să interzică ori să împiedice reproducerea, în orice mod, a înfățișării sale fizice ori a vocii sale sau, după caz, utilizarea unei asemenea reproduceri.

**6.2.** În cazul constatării unor fapte care încalcă prevederile pct. nr.6.1., președintele de ședință întrerupe dezbaterile până la remedierea situației survenite.

**6.3.** Pentru asigurarea liberului acces la informațiile de interes public, secretarul comunei va pune la dispoziția celor interesați, copia procesului verbal în care a fost consemnat integral, conținutul înregistrării audio-video.

**6.4.** Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu prima ședință de consiliu local premergătoare celei în care a fost aprobat.

**Președinte de ședință,**

**Avizat de legalitate,  
Secretarul General al UAT Frumușani**

### REFERAT DE APROBARE

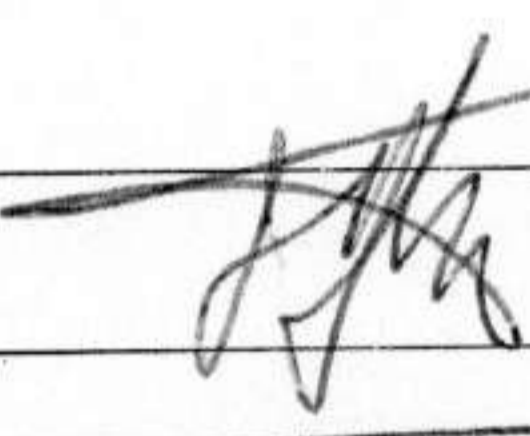


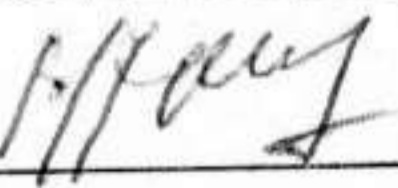

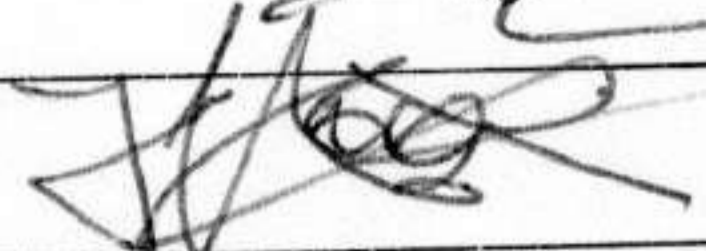
**pentru necesitatea aprobării Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al com. Frumușani, jud. Călărași**


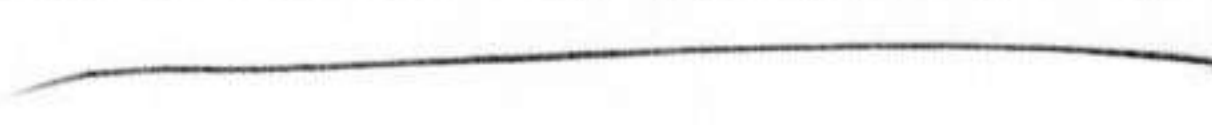

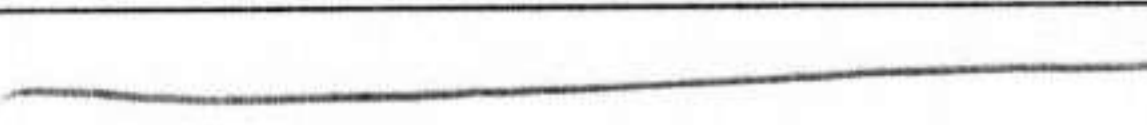
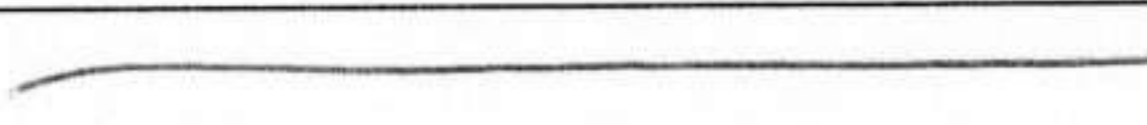
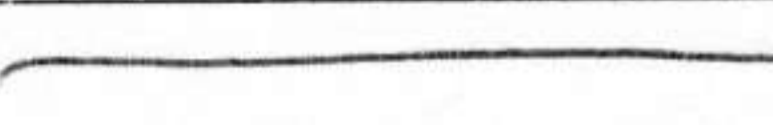
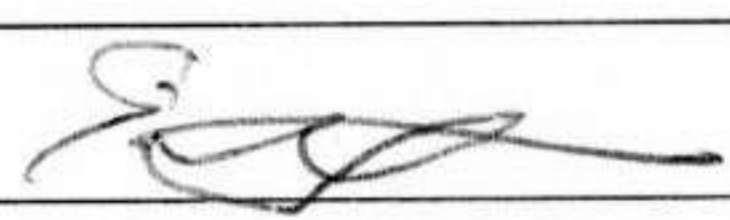
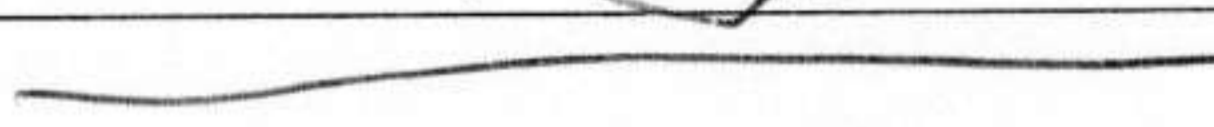
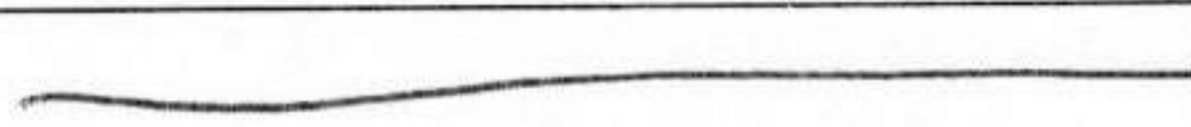
Subsemnații Dumitru Ion, Marin Nicolae, Mihalache Marin, Savanciu Eduard Mihai, Pene George, Ceara Nicoleta, Tolontan Florica, Stan Georgeta, Lazarescu Niculae, Ion Marian, Ionita Mihail, Daiciu Mircea, Mihalache Florica-Marinel, Tanase Vasile și Zanfîr Cristian -consilieri locali în cadrul Consiliului local al comunei Frumușani, având în vedere prevederile:

- Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
- Prevederile art. 129 și art. 196 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Frumușani,

considerăm oportună aprobarea Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al comunei Frumușani având în vedere faptul că **acest Regulament are rolul de a contribui la redactarea proceselor-verbale ale ședințelor de consiliu local în sensul consemnării întocmai, în cuprinsul acestora, a tuturor problemelor dezbătute/opiniilor exprimate în cadrul ședinței și la respectarea transparenței decizionale.**

### CONSILIERI LOCALI INIȚIATORI:

Nr. Crt.	Numele și prenumele
1.	DUMITRU ION 
2.	TOLONTAN FLORICA 
3.	CEARA NICOLETA 
4.	MIHALACHE MARIN 
5.	MARIN NICOLAE 
6.	IONIȚĂ MIHAIL 

7.	ION MARIAN	
8.	ZANFIR CRISTIAN	
9.	LAZARESCU NICULAE	
10	PENE GEORGE	
11.	DAICIU MIRCEA	
12.	MIHALACHE FLORICĂ – MARINEL	
13.	SAVANCIU EDUARD MIHAI	
14.	TANASE VASILE	
15.	STAN GEORGETA	

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CALARASI  
PRIMARIA COMUNEI FRUMUSANI  
Nr. 314/09.11.2022

### RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al com. Frumușani, jud. Călărași

Proiectul de hotarare supus atentiei propune aprobarea Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al comunei Frumușani cu rolul de a contribui la redactarea proceselor-verbale ale ședințelor de consiliu local în sensul consemnării sintezei, în cuprinsul acestora, a tuturor problemelor dezbătute/opiniilor exprimate în cadrul ședințelor.

Avand in vedere dispozitiile art.12 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica:

*Art. 12. - (1) Autoritatile publice prevazute la art. 4 sunt obligate sa elaboreze si sa arhiveze minutele sedintelor publice. Atunci cand se considera necesar, sedintele publice pot fi inregistrate.*

*(2) Inregistrările sedintelor publice, cu exceptia celor prevazute la art. 7, vor fi facute publice, la cerere, in conditiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare.*

Luand in considerare prevederile art. 27 alin. (2) lit. c) si art.42 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al comunei Frumușani, județul Călărași, aprobat prin HCL nr.34/05.08.2021.

Pentru aceste considerente, cu privire la obiectul supus reglementarii, apreciez faptul ca aprobarea Regulamentului privind înregistrarea audio-video a ședințelor Consiliului Local al comunei Frumușani, este oportună si necesară, avand rolul de a contribui la redactarea in formă sintetizată, a proceselor-verbale ale ședințelor de consiliu local.

Secretar General al Comunei Frumușani  
BONCIU-ZANFIRACHI MARIUS

